

個人情報の開示等に関するお手続きのご案内

弊社に対してお客様ご本人（または代理人の方）が、お客様に関する個人情報の利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等（以下、「開示等の求め」という）をご希望される場合は、所定の「個人情報開示等申請書」に必要事項を記入の上、本人確認書類（下記参照）、その他必要書類と共に下記宛先まで簡易書留郵便もしくは一般書留郵便にて送付ください。

1. 「開示等の求め」必要書類

(1) 本人による請求時の必要書類

- ・ 個人情報開示等申請書
- ・ 本人確認書類 1 点

(2) 代理人による請求時の必要書類

- ・ 個人情報開示等申請書
- ・ 請求対象者の本人確認書類 1 点
- ・ 代理人の本人確認書類 1 点
- ・ 委任状

(3) 代理人（親権者または成年後見人）による請求時の必要書類

- ・ 個人情報開示等申請書
- ・ 請求対象者の本人確認書類 1 点
- ・ 代理人の本人確認書類 1 点
- ・ 親権者または成年後見人であることを確認する書類

2. 弊社が本人確認書類として採用しているもの

- ・ 運転免許証のコピー（本籍地部分を消したもの）
- ・ パスポートのコピー（写真と本名以外を消したもの）

上記は、必ず現住所が明記されたもので、有効期限内もしくは発行日より半年以内のものをご用意ください。弊社からの結果通知は、「個人情報開示等申請書」とご提出いただいた本人確認書類に記載されているご住所が合致していることを確認し、そのご住所宛（代理人による請求の場合は、代理人のご住所宛）に送付させていただきます。

3. 弊社が親権者または成年後見人であることを確認する書類

- ・ 親権者であることを確認する書類：戸籍謄本（発行日から半年以内）
- ・ 成年後見人であることを確認する書類：成年後見登記事項証明書（発行日から半年以内）

上記は、本籍地が明記されている場合は、消した状態でご提出ください。

4. 手数料およびその徴収方法

「開示の求め」および「利用目的の通知の求め」の場合のみ以下のとおり手数料をいただきます。

- ①手数料 : 540円（書留郵便によるご回答に必要な実費）
- ②徴収方法 : 上記手数料分の郵便切手を必要書類と一緒にご郵送下さい。

5. 開示対象個人情報の苦情の申し出先・相談窓口

〒030-0113 青森市第二問屋町4丁目11-30

株式会社テレコム青森 個人情報保護苦情相談担当者

TEL : (017) 739-7878

E-mail : infotelecom@telecomaomori.co.jp

受付時間 : 月曜日～金曜日 9:00～17:00

(年末年始、祝日、当社が別途定める休日を除く)

6. 書類の送付先

「開示等の求め」に必要な書類は、下記まで簡易書留郵便もしくは一般書留郵便にてご郵送ください。

ご送付先： 〒030-0113 青森市第二問屋町4丁目11-30
株式会社テレコム青森 個人情報保護管理者

以上

(※当社関連規程 8-K08 : PMS 開示対象個人情報取扱管理規程)